

Pôle Stratégie - Ressources

Direction des Ressources
Humaines

Direction du Développement
Professionnel

Mme Laetitia BRINI
Secrétariat : 04.66.68.30.32

Parcours Professionnel

N/Réf. : LB/MS
Tél : 04.66.68.42.67

PUBLICATION DES POSTES VACANTS

**DEPOT DE CANDIDATURE A LA DIRECTION DU
DEVELOPPEMENT PROFESSIONNEL AVANT LE :
08/06/2018**

Références : LB/MS n° 19/2018

QUALIFICATION	NOMBRE DE POSTES	FICHE DE POSTE	SERVICE	POLE
ASSISTANT EN ACTIVITE PHYSIQUE ADAPTEE	1	SDS11APA001A	GERONTOLOGIE ET PREVENTION DU VIEILLISSEMENT	MING

CE POSTE EST OUVERT aux agents :

dont le profil correspond aux pré-requis indispensables (cf. fiche de poste)

Merci de joindre un C.V.

Les candidatures doivent être adressées à Madame la Directrice du Développement Professionnel.
Le courrier et l'enveloppe doivent impérativement comporter la mention "MOBILITE".

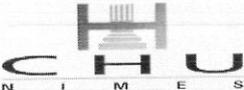
(le formulaire de demande de mobilité interne référencé EDRH074B est disponible sur le site Intranet).

Nîmes, le 31 mai 2018

La Directrice
du développement Professionnel

signé

L. BRINI

	FICHE DE POSTE	SDS11APA001A
POLE STRATEGIE RESSOURCES DIRECTION DU DEVELOPPEMENT PROFESSIONNEL	ASSISTANT EN ACTIVITE PHYSIQUE ADAPTEE SERVICE DE GERONTOLOGIE ET PREVENTION DU VIEILLISSEMENT	31/05/2018 Page 1 sur 2

DEFINITION DU POSTE

- L'Assistant en APA travaille en collaboration avec les médecins gériatres de HDJ gérontologie et prévention du vieillissement pour réaliser des bilans de risque de chute, de trouble de la marche, de perte de force musculaire, de trouble moteur liée à une dégénérescence cérébrale. Il travaille en étroite collaboration avec l'équipe médicale et paramédicale du service dans la démarche diagnostique, les orientations thérapeutiques, et la prise en charge.
- L'Assistant en APA conçoit, élabore et met en œuvre des actions préventives et curatives à travers une démarche prenant en compte les moyens physiques des individus et des groupes, et ce afin de promouvoir le maintien des déplacements et l'autonomie de la personne, et de contribuer à la démarche de soins de patients adultes et/ou âgés présentant un trouble moteur avec ou sans troubles cognitivo-comportementaux associés.

ACTIVITES PRINCIPALES

- **HDJ MCO**
 - Bilans évaluation de chute) de patients adultes et /ou
 - Bilan évaluation de déplacement
 - Bilan d'évaluation de sarcopénie et dynapénie
 - Recueil d'information, entretien, restitution, et travail de synthèse aux médecins responsables du patient pour contribuer à l'élaboration du diagnostic étiologique, du projet thérapeutique et du parcours du patient
- **HDJ SSR**
 - Prise en charge individuelle des patients à visée préventive, diagnostique et thérapeutique, et éducation thérapeutique des aidants.
 - Participation à la traçabilité de l'activité au plan médical et administratif
 - Participation aux réunions du service
 - Recherche en mécanique enseignement, formation (publication, travaux personnels, travaux collectifs...)

RELATIONS HIERARCHIQUES ET FONCTIONNELLES

- Chef de service pour le rattachement fonctionnel
- Direction du Développement Professionnel pour le rattachement hiérarchique
- Equipes pluridisciplinaires (médicales, infirmières) pour les projets de soins
- Réseaux de villes et associations (CMP, CMPP, CPAM, ESA, MAIA, France Alzheimer Gard, kine , APA.

SAVOIR FAIRE REQUIS (ou acceptation de formation)

- Pratique des bilans évaluation spécifiques des pathologies de trouble de la marche, du déplacement et de l'autonomie de la personne âgée avec ou sans maladie neuro dégénératives ou apparentées
- Rédiger des comptes rendus de bilans
- Elaborer / participer à des protocoles de recherche
- Travail en équipe avec expérience en milieu hospitalier public ou privé
- Adapter sa pratique professionnelle aux situations rencontrées et au fonctionnement du service
- Formaliser et transmettre son savoir professionnel, encadrer des étudiants et superviser leurs projets de recherche
- Rédiger des rapports d'activité et prévoir l'évolution de son activité

CONDITIONS PARTICULIERES D' EXERCICE

- Autonomie d'exercice et choix des modes d'intervention dans le cadre du fonctionnement du service
- Actualisation permanente des connaissances, travail sur son implication personnelle.

PREREQUIS INDISPENSABLES

- Diplôme de Kinésithérapeute ou STAPS APA (si possible avec master)
- Expérience antérieure de prise en charge de patients adulte et/ou âgés avec et/ou sans troubles cognitifs

CODE METIER : Educateur sportif 10F80

	Emetteur	Vérificateur	Validation
NOM	Docteur VIALA Service de Gérontologie et Prévention du Vieillissement	Docteur VIALA Service de Gérontologie et Prévention du Vieillissement	L. BRINI Directrice du Développement Professionnel
Date	31/05/2018	31/05/2018	31/05/2018
Emargement	signé	signé	signé